

## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Zaaknummer: 2160679

Repertoriumnummer:

Heden,

\* tweeduizend zestien,

verscheen voor mij, meester **Adriaan Helmig**, notaris te Haarlem:

\*

te dezen handelende als vertegenwoordiger van alle individuele, thans in functie zijnde bestuursleden van de na te noemen stichting, te weten:

1. (enzovoorts)

van welke volmacht blijkt uit de hierna onder uitgangspunt 2 bedoelde notulen van de na te noemen stichting.

### **VOORAF.**

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarden:

1. Te Bloemendaal is statutair gevestigd de stichting:

#### **Stichting openbaar primair onderwijs Zuid-Kennemerland.**

Deze stichting is opgericht bij akte op vierentwintig december tweeduizend vier verleden voor meester Adriaan Helmig, notaris te Haarlem.

2. Het bestuur van de genoemde stichting heeft in een vergadering op \* april tweeduizend zestien gehouden te Aerdenhout, welke vergadering rechtsgeldig werd bijeengeroepen, met de voor dit besluit vereiste meerderheid besloten om de statuten geheel gewijzigd vast te stellen, onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de conceptstatuten door de hierna onder 3 te noemen gemeenteraden. Een uittreksel uit de notulen van deze bestuursvergadering zal aan deze akte worden gehecht.

3. Blijkens de Wet op het primair onderwijs en artikel 26 van de statuten van de stichting is de voorafgaande goedkeuring vereist van de gemeenteraden van de gemeenten Bennebroek, Bloemendaal, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemstede en Zandvoort. Door de fusie tussen de gemeente Bennebroek en de gemeente Bloemendaal (met instandhouding van de naam "gemeente Bloemendaal") is dus nog slechts de goedkeuring vereist van de gemeenten Bloemendaal, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemstede en Zandvoort.

De gemeente Bloemendaal heeft de conceptstatuten goedgekeurd in de raadsvergadering van \*

De gemeente Haarlemmerliede en Spaarnwoude heeft de conceptstatuten goedgekeurd in de raadsvergadering van \*

De gemeente Heemstede heeft de conceptstatuten goedgekeurd in de raadsvergadering van \*

De gemeente Zandvoort heeft de conceptstatuten goedgekeurd in de raadsvergadering van \*.

Van deze vier raadsbesluiten blijkt uit afschriften, die aan deze akte zullen worden gehecht.

Daarmee is de onder 2 hiervoor bedoelde opschortende voorwaarde vervuld, zodat de akte van statutenwijziging rechtsgeldig kan worden verleden.

4. Op grond van de in deze akte te wijzigen statuten, zal vanaf het moment van ondertekening, een raad van toezicht als toezichthoudend orgaan gaan functioneren. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraden. In de hiervoor onder 3 genoemde raadsbesluiten is meegenomen besluitvorming ten aanzien van de samenstelling van de nieuw te vormen raad van toezicht, waarbij (onder de opschortende voorwaarde van ondertekening van de onderhavige akte van statutenwijziging), de benoeming van de aan het slot van de akte genoemde leden van die raad van toezicht is geformaliseerd onder de daaraan eventueel verbonden voorwaarden. Daarmee is de continuïteit van bestuur en toezicht direct na ondertekening van deze akte geborgd.
5. De voorgestelde leden van de raad van toezicht hebben in een vergadering gehouden op \* besloten om één lid van het College van bestuur te benoemen onder de opschortende voorwaarde van ondertekening van de onderhavige akte tot statutenwijziging en constatering benoeming leden van de raad van toezicht, zodat ook de aan het slot genoemde persoon per heden in die functie kan functioneren.

#### **STATUTENWIJZIGING.**

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden dat de geheel gewijzigde statuten vanaf heden luiden als volgt:

#### **NAAM**

##### Artikel 1

De stichting draagt de naam: Stichting openbaar primair onderwijs Zuid- Kennemerland, bij verkorting kan de stichting ook worden genoemd: "Stopoz."

#### **BEGRIPSBEPALINGEN**

##### Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeente(n): de gemeenten waarin de stichting het bestuur over scholen heeft. Op het moment van ondertekenen van de akte van statutenwijziging zijn dat de gemeenten Bloemendaal, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemstede en Zandvoort.
- b. college van B&W: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente(n);
- c. gemeenteraad: de gemeenteraden van de gemeente(n);
- d. scholen: de openbare scholen voor primair onderwijs die onder het bestuur van de stichting ressorteren;
- e. stichting: Stichting openbaar primair onderwijs Zuid - Kennemerland;

- f. WPO: de Wet op het primair onderwijs;
- g. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad;
- h. college van bestuur: het bevoegd gezag van de stichting;
- i. raad van toezicht: de intern toezichthouder van de stichting;
- j. schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, in (digitaal) schrift kan worden ontvangen en uiteindelijk op schrift kan worden bewaard.

### **ZETEL EN TIJDSDUUR**

#### Artikel 3

1. De stichting is gevestigd in de gemeente Bloemendaal.
2. De stichting duurt voor onbepaalde tijd voort.

### **DOEL**

#### Artikel 4

1. Het doel van de stichting is het in stand houden van openbare scholen voor primair onderwijs als bedoeld in artikel 46 van de WPO. Om haar doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.

### **FINANCIËN**

#### Artikel 5

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde gelden worden gevormd door:
  - a. rijksbekostiging;
  - b. vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
  - c. subsidies, giften en donaties;
  - d. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
  - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. Aan geldmiddelen en andere activa van de stichting mag geen andere bestemming worden gegeven dan ter bevordering van het doel van de stichting.

### **COLLEGE VAN BESTUUR, SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG, BELET EN ONTSTENTENIS**

#### Artikel 6

1. Samenstelling en benoeming  
De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit één door de raad van toezicht te benoemen natuurlijk persoon.
2. De raad van toezicht benoemt het college van bestuur conform het bepaalde in artikel 17c lid 3 van de WPO.
3. Competenties  
Bij de samenstelling van het college van bestuur wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen. Het college van bestuur wordt in ieder geval samengesteld op basis van:

- algemene bestuurlijke kwaliteiten; en
- affiniteit met de doelstelling van de stichting.

De aandachtspunten voor de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets.

De raad van toezicht kan -indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature- besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende zetel in het college van bestuur.

Een lid van het college van bestuur mag geen lid zijn van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de onder deze stichting vallende scholen.

#### 4. Schorsing bestuurder

Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, met inachtneming van het bepaalde in een toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomst. Bij afwezigheid van een dergelijke collectieve arbeidsovereenkomst of indien een dergelijke arbeidsovereenkomst niet van toepassing zou zijn op een lid van het college van bestuur, gelden de van toepassing zijnde bepalingen in een eerder met het desbetreffende lid gesloten specifieke arbeidsovereenkomst.

De schorsing vervalt indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing.

Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen.

Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

#### 5. Ontslag bestuurder

De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van het college van bestuur te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich ten overstaan van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

Een lid van het college van bestuur kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:

- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
- b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
- c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan hij zijn handhaving redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd;
- d. als hij failliet is of de schuldsanering natuurlijke personen op hem van toepassing is.

6. Een lid het college van bestuur wordt benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst.
7. Een lid van het college van bestuur defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - c. door zijn ontslag door de rechtbank;
  - d. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - e. als hij toetreedt tot de raad van toezicht, en
  - f. als zijn arbeidsovereenkomst eindigt.
8. Vacature  
 In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij ontstentenis of belet van het lid van het college van bestuur wordt het college van bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. Gaat de raad van toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het college van bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. De GMR en de gemeente(n) worden uitdrukkelijk als belanghebbenden aangemerkt.
9. Arbeidsvoorwaarden  
 De raad van toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en kostenvergoedingen van het college van bestuur vast.

## **COLLEGE VAN BESTUUR, TAAK EN BEVOEGDHEDEN**

### Artikel 7

1. Taak college van bestuur  
 Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
2. Het college van bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Begroting  
 Het college van bestuur maakt jaarlijks, in overleg met de raad van toezicht, een begroting op.  
 Het college van bestuur stelt de begroting vast nadat de raad van toezicht deze heeft goedgekeurd. Het college van bestuur zendt binnen twee weken na vaststelling van de begroting een afschrift daarvan aan de gemeenteraden.
4. Doelstellingen stichting  
 Het college van bestuur formuleert concrete doelstellingen voor de scholen die door de stichting in stand worden gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die scholen zijn betrokken en rekening houdend met de ei-

sen die de samenleving aan onderwijs stelt. Het college van bestuur legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald.

#### 5. Goedkeuring raad van toezicht

Voorts heeft het college van bestuur voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten over:

- a. het verrichten van handelingen waarbij een direct of indirect tegenstrijdig belang bestaat tussen het lid van het college van bestuur en de stichting. Hieronder valt bijvoorbeeld het lenen van geld door de stichting aan het lid van het college van bestuur. Voor het begrip "tegenstrijdig belang" wordt aansluiting gezocht bij artikel 2:256 Burgerlijk Wetboek;
- b. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag;
- c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
- d. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
- e. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
- f. (het doen van een voorstel tot) opheffing of afsplitsing van (een deel van) door de stichting in stand gehouden scholen alsmede het stichten van een school;
- g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
- h. het vaststellen of wijzigen van het strategisch meerjarenplan;
- i. de benoeming en ontslag van beleidsmedewerkers van het bestuurskantoor, en de directeuren van de scholen;
- j. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
- k. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;
- l. de besluiten die zijn genoemd in artikel 14 (statutenwijziging), artikel 15 (ontbinding), artikel 16 (fusie en splitsing).

Het ontbreken van de goedkeuring zoals hiervoor bedoeld tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur aan.

#### 6. Inlichtingen

Het college verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens, en daarnaast aan ieder lid van de

raad van toezicht alle inlichtingen over de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht mag inzage (doen) nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting. Het/de door de raad van toezicht aangewezen lid/leden heeft/hebben te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

## **COLLEGE VAN BESTUUR, WERKWIJZE**

### Artikel 8

1. Stemmen en het nemen van besluiten  
Omdat het college van bestuur bestaat uit één persoon hoeft niet in de vergaderingen van het college van bestuur niet te worden gestemd.
2. Als notulen van een vergadering van het college van bestuur geldt de door de bestuurder vastgestelde besluitenlijst.
3. Elk lid van de raad van toezicht is bevoegd een vergadering van het college van bestuur bijeen te roepen.
4. Geen openbare vergaderingen  
De vergaderingen van het college van bestuur zijn niet openbaar, zij het dat (in voorkomend geval) de voorzitter van de raad van toezicht of een lid door de voorzitter van de raad van toezicht daartoe afgevaardigd, de vergadering graag, als adviseur, wil bijwonen.
6. Reglement  
Het college van bestuur regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft bij reglement. Het reglement (en iedere wijziging daarin) behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

## **VERTEGENWOORDIGING**

### Artikel 9

1. Vertegenwoordigen  
Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover de WPO niet anders bepaalt en behoudens procuratie.
2. Volmacht  
Het college van bestuur kan een derde een volmacht geven, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Bijzondere handelingen  
Het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen:
  - het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen;
  - het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Het college van bestuur heeft hiervoor de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht als bepaald in artikel 7 lid 5. Het ontbreken van deze goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur aan.

## **TOEZICHT OP HET BESTUUR**

### Artikel 10

1. De raad van toezicht is in ieder geval belast met de taken als omschreven in artikel 17c van de WPO, te weten:
  - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de stichting;
  - b. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 171 lid 1 sub a WPO, en de afwijkingen van die code;
  - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de stichting die zijn verkregen op grond van de WPO;
  - d. het benoemen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht, en
  - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het jaarverslag.
2. De raad van toezicht houdt toezicht op het college van bestuur. Dit geschiedt op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten en de WPO.
3. De gemeenteraad is in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO bevoegd zelf te voorzien in het bestuur van de scholen en zo nodig de stichting te ontbinden overeenkomstig het bepaalde in artikel 48 lid 11 van de WPO.

## **RAAD VAN TOEZICHT**

### Artikel 11

1. Toezicht op college van bestuur  
De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting, onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraden in deze statuten en de WPO.
2. Samenstelling raad van toezicht  
De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen, de raad van toezicht bepaalt uit hoeveel leden de raad van toezicht bestaat.
3. Benoeming en bindende voordrachten  
De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad.



Benoeming geschiedt met inachtneming van een vooraf openbaar gemaakte profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven.

4. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en desgewenst ook een vicevoorzitter aan.
5. De raad van toezicht doet aan de gemeenteraad een voordracht voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht.
6. De gemeenteraad benoemt (uitgaande van vijf leden):
  - a. twee leden op bindende voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de scholen;
  - b. drie leden op voordracht van de raad van toezicht;
 dit alles met inachtneming van de medezeggenschapsbevoegdheden. De gemeenteraad kan besluiten een voorgedragen lid, zoals gesteld onder b, niet te benoemen. De benoemingsadviescommissie dient dan een andere voordracht te doen. De gemeenteraad is niet bevoegd leden van de raad van toezicht te benoemen die niet zijn voorgedragen.  
 De benoemingsadviescommissie stelt een reglement op voor haar werkwijze en legt dit ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. In de benoemingsadviescommissie zijn in ieder geval een lid van de oudergeleding en een lid van de personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vertegenwoordigd.
7. Termijn, herbenoeming en rooster van aftreden  
 De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Degene die in een tussentijdse vacature benoemd is, neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar, maar de totale aaneengesloten zittingstermijn mag nooit langer zijn dan acht jaar.
8. Vergoeding  
 Eventuele bezoldiging van leden van de raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan leden van het college van bestuur en de raad van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld -en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt- reglement. Jaarlijks verantwoordt het college van bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.
9. Informatieverstrekking  
 Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen over de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te ne-

men en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting;  
 het/de door de raad van toezicht aangewezen lid/leden van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.

10. Bijstand door deskundigen

De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen, die op voldoende afstand van (individuele leden van) de organen van de stichting kan functioneren.

11. Einde lidmaatschap raad van toezicht

Een lid van de raad van toezicht defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
- c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
- d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
- e. door zijn ontslag verleend door het college van B&W ingevolge lid 14;
- f. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht;
- g. als hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- h. als hij lid van het college van bestuur wordt.

12. Vacatures

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden.

Bij ontstentenis of belet van *alle* leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de gemeenteraad is of wordt aangewezen. De gemeenten dienen zo spoedig mogelijk nadat deze situatie is ontstaan hiervan schriftelijk op de hoogte te worden gesteld.

Gaat de gemeenteraad niet binnen twee weken nadat zij van de gemelde situatie op de hoogte is gesteld tot een zodanige aanwijzing over dan wordt de raad van toezicht waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

13. Belang van stichting

Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.

14. Schorsing en ontslag lid raad van toezicht

Een lid van de raad van toezicht kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde

leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst of ontslagen wegens onder meer:

- verwaarlozing van zijn/haar taak of onvoldoende functioneren;
- onverenigbaarheid van functies of belangen;
- wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn/haar handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.

Een schorsing vervalt als de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden verlengd, ingaande op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing werd genomen.

Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

15. Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen:
  - a. Die in dienst zijn van de stichting alsmede hun partner en bloed- en aanverwanten tot de tweede graad;
  - b. Lid zijn van het college van bestuur
  - c. Lid zijn van de gemeenteraad of het college van burgemeester en wethouders van een van de betrokken gemeenten;
  - d. Die regelmatig ten behoeve van de stichting (betaalde) diensten verrichten;
  - e. Die zitting hebben in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, een medezeggenschapsraad en/of klachtencommissie verbonden aan de stichting;
  - f. Die een zodanige functie bekleden of hebben bekleed dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.

## **RAAD VAN TOEZICHT, WERKWIJZE**

### Artikel 12

#### 1. Stemmen

In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen in een vergadering waarin de meerderheid van de leden van de raad van toezicht aanwezig zijn, met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Indien een lid slechts via een communicatiemiddel aanwezig kan zijn, maar hij kan wel de gehele vergadering volgen zodat hij er daadwerkelijk deel van uitmaakt, geldt hij als aanwezig.

2. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de gewone meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. **Bijeenroepen vergadering**  
Elk lid van de raad van toezicht is bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in een gemeente waarbinnen de stichting een school in stand houdt, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
5. **Volmacht**  
Een lid van de raad van toezicht kan zich niet door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen.
6. **Wijze van vergaderen**  
De voorzitter, of bij diens afwezigheid de vicevoorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij afwezigheid van beidenvoorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. De voorzitter heeft echter geen extra stem ingeval de stemmen anders zouden staken. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. **Notulen**  
Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

#### 10. Reglement

De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft bij reglement. In ieder geval wordt hierin een regeling voorzien betreffende de wijze van vergaderen en de wijze van besluitvorming.

#### 11. Openbaarheid van de vergaderingen.

Vergaderingen van de raad van toezicht de zijn openbaar, indien de ouders van tien of meer leerlingen van scholen van de stichting daarom (steeds per vergadering) hebben gevraagd, tenzij door vertrouwelijkheid (een deel van) de vergadering door de voorzitter besloten wordt verklaard.

### **BOEKJAAR, JAARSTUKKEN**

#### Artikel 13

##### 1. Boekjaar

Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.

##### 2. Jaarrekening en jaarverslag

Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting maakt het college van bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat boekjaar. De raad van toezicht kan deze termijn met ten hoogste vijf maanden verlengen op grond van bijzondere omstandigheden.

Bij het opmaken van het jaarverslag houdt het college van bestuur in ieder geval rekening met bepaalde in artikel 7 lid 4 (doelstellingen).

Bij het opmaken van de jaarrekening houdt het college van bestuur rekening met het bepaalde in artikel 6 lid 9 en artikel 11 lid 8 (bezoldiging en onkostenvergoeding college van bestuurders en leden raad van toezicht).

De raad van toezicht is belast met het goedkeuren van de jaarrekening.

Het college van bestuur maakt het jaarverslag openbaar en stuurt deze naar de gemeenteraad.

##### 3. Het college van bestuur zendt de ontwerpjaarrekening vóór vijftien mei aan het college van B&W.

##### 4. De jaarrekening wordt ondertekend door ieder lid van het college van bestuur en ieder lid van de raad van toezicht. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

##### 5. Accountant

De raad van toezicht draagt jaarlijks het college van bestuur op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen certificerend accountant.

### **STATUTENWIJZIGING**

#### Artikel 14

##### 1. Besluitvorming

Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad.

2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
3. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.  
Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
4. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING**

### Artikel 15

1. Besluitvorming  
Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad.
2. Ontbinding door gemeente  
Voorts zijn de gemeenteraden, in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren in strijd met de WPO zoals bedoeld in artikel 48 lid 11 WPO bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden.
3. Vereffening  
Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het college van bestuur met de vereffening belast.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. Bewaren documenten  
Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

## **JURIDISCHE FUSIE EN JURIDISCHE SPLITSING**

### Artikel 16

Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitting van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraden.

## **VRIJTEKENING EN VRIJWARING**

### Artikel 17

#### 1. Definitie

Waar in dit artikel wordt gesproken over lid, wordt daaronder begrepen een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht.

#### 2. Vrijtekening

De stichting zal een lid niet aansprakelijk stellen voor schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur respectievelijk lid van de raad van toezicht.

#### 3. Vrijwaring

De stichting zal een lid schadeloos stellen voor het bedrag dat dit lid aan een derde dient te vergoeden voor de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting. De stichting zal tot vergoeding overgaan van het bedrag dat een lid gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits de verdediging in de desbetreffende procedure door of namens de stichting is gevoerd respectievelijk de desbetreffende vaststellingsovereenkomst is gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting en het lid volledige medewerking aan de stichting heeft gegeven bij het voeren van de verdediging respectievelijk de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.

#### 4. Geen vrijtekening en vrijwaring in bepaalde gevallen

Aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening en de in lid 3 van dit artikel opgenomen vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen indien de desbetreffende schade het gevolg is van diens opzettelijk handelen of nalaten.

Van een zodanig handelen en/of nalaten is in ieder geval bij ernstig verwijtbare schuld of aan opzet grenzende ernstige schuld.

Ook kan een lid van het college van bestuur geen rechten ontlenen aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening als hij een handeling heeft verricht waarvoor hij eerst goedkeuring van de raad van toezicht nodig had, en die goedkeuring niet heeft gevraagd en gekregen.

#### 5. Aan de in lid 2 omschreven vrijtekening en de in lid 3 omschreven vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.

#### 6. Definitie schade

Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een lid ge-

houden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van het lid gemaakte rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.

7. Kosten

Kosten door een lid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgesloten tijdens een actie of procedure, mits het betreffende lid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op de vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.

8. Geldigheidsduur

De vrijtekening en vrijwaring als bedoeld in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen lid meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van het lid.

9. Wijziging artikel

Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak maken op vrijtekening en vrijwaring gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

**(einde statutenwijziging)**

**Slotverklaringen.**

1. Als eerste leden van de raad van toezicht zijn door de gemeenteraden benoemd, mede ten behoeve van de continuïteit van de organisatie, onder opschorting van ondertekening van deze akte, twee leden van het laatste bestuur van de stichting, te weten:

- a. de heer Anton Rutgers, wonende te Heemstede, in de functie van voorzitter, voor een periode van twee jaar, eindigende een september tweeduizend achttien, zonder mogelijkheid tot herbenoeming
- b. de heer Farid Lahri, wonende te Amsterdam, voor een periode van twee jaar, eindigende een september tweeduizend zeventien, zonder de mogelijkheid tot herbenoeming;

zomede de navolgende personen:

- c. \*
- d. \*
- e. \*

De leden genoemd onder de letters \* en \* zijn benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de leden genoemd onder de letters \*, \* en \* zijn benoemd op voordracht van het bestuur.

2. Als eerste lid van het college van bestuur zal vanaf de datum van statutenwijziging functioneren \*

Slot



Deze akte is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.