



PRES14/001

GEDRAGSCODE POLITIEK AMBTSDRAGERS HAARLEMMERLIEDE EN SPAARNWOUDE 2014

Aan de raad,

Voorgeschiedenis / aanleiding

In Haarlemmerliede en Spaarnwoude is er vanaf juni 2003 een gedragscode voor bestuurders, dat wil zeggen burgemeester, wethouders en raadsleden, vastgesteld door uw raad. In februari 2006 is de code door uw raad aangepast om de code te laten voldoen aan de eisen die daaraan uit het oogpunt van rechtmatigheid worden gesteld. In 2013 heeft het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties samen met onder andere de VNG een actualisering uitgebracht van de Handreiking integriteit van politiek ambtsdragers bij gemeenten, provincies en waterschappen. Dit voorstel is bedoeld om de gedragscode, horende bij deze handreiking, in Haarlemmerliede en Spaarnwoude aan te laten sluiten bij de geactualiseerde gedragscode.

Voorgesteld besluit

1. De gedragscode voor bestuurders, zoals laatstelijk aangepast op 28 februari 2006 in te trekken
2. De gedragscode politiek ambtsdragers Haarlemmerliede en Spaarnwoude 2014 vast te stellen.
3. Te bepalen dat de onder 2 genoemde gedragscode in werking treedt op de dag volgend op de publicatie.

Toelichting

Integriteit voor bestuurders staat hoog op de agenda. Onze maatschappij verwacht terecht dat leden van de raad en het dagelijks bestuur van de gemeente zich rechtmatig gedragen. Integriteit heeft alles te maken met de kwaliteit van het openbaar bestuur. Ook kan integriteit het vertrouwen van de burgers in het openbaar bestuur maken en breken. Integriteit heeft dus ook bij ons prioriteit, temeer omdat wij werken met publieke middelen en de gemeente op veel terreinen een monopoliepositie heeft.

Politiek ambtsdragers vervullen een voorbeeldfunctie voor de burgers en voor hun ambtenaren. De politiek ambtsdrager heeft uiteraard net als iedere andere burger recht op een privéleven, maar hij/zij moet zich realiseren dat hij/zij leeft in een glazen huis, waardoor ook privégedragingen onderwerp van publieke aandacht kunnen zijn. Daarom moet een politiek ambtsdrager 24 uur per dag alert zijn op handelingen of gedragingen die het aanzien en de integriteit van het politieke ambt kunnen schaden.

In de gedragscode worden regels gegeven hoe met bepaalde onderwerpen om te gaan zoals belangenverstremming, nevenfuncties, informatie, geschenken en etentjes etc. De indruk mag echter niet ontstaan dat hiermee de integriteit is "geregeld". Naast deze regels is het van belang dat wij regelmatig met elkaar overleggen over het integriteitbeleid en openheid, waardoor men elkaar kan aanspreken op gedrag en handelen. Wij kunnen ons voorstellen dat we in de loop van deze nieuwe raadsperiode specifieke aandacht zullen besteden aan integriteit, bijvoorbeeld door een themabijeenkomst of een workshop.

De nu voorliggende gedragscode is gebaseerd op het model voor de gedragscode die de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelatie met onder andere de VNG heeft opgesteld.

Financiële aspecten

Dit voorstel heeft geen financiële consequenties

Juridische aspecten

De gemeentewet stelt in artikel 15, lid 3 dat de raad voor zijn leden een gedragscode vaststelt.

Communicatieve aspecten

De gedragscode wordt aan de raadsleden toegezonden en gepubliceerd op www.overheid.nl

Vervolgstappen

Geen

Voorstel

Wij stellen u voor de huidige gedragscode in te trekken en de gedragscode politiek ambtsdragers Haarlemmerliede en Spaarnwoude vast te stellen. Een ontwerp-besluit is bijgevoegd.

Halfweg, 10 maart 2014
Presidium van de raad
van Haarlemmerliede en Spaarnwoude
P.J. Heiligers, voorzitter
A.J. Kuijper, griffier



PRES14/001

GEDRAGSCODE POLITIEK AMBTSDRAGERS HAARLEMMERLIEDE EN SPAARNWOUDE 2014

De raad van de gemeente Haarlemmerliede en Spaarnwoude,

Gelezen het voorstel van het presidium van 10 maart 2014;

Gelet op artikel 15, lid 3 van de Gemeentewet

Besluit:

1. De gedragscode voor bestuurders, zoals laatstelijk aangepast op 28 februari 2006 in te trekken
2. De gedragscode politiek ambtsdragers Haarlemmerliede en Spaarnwoude 2014 vast te stellen.
3. Te bepalen dat de onder 2 genoemde gedragscode in werking treedt op de dag volgend op de publicatie.

Integriteitcode politiek ambtsdragers Haarlemmerliede en Spaarnwoude 2014

Deze gedragscode bestaat uit twee delen, namelijk een deel (I) over de kernbegrippen van integriteit en een deel (II) waarin de feitelijke gedragsregels zijn opgenomen.

Deel I Kernbegrippen

Leden van het college van burgemeester en wethouders en van de gemeenteraad stellen bij hun handelen de kwaliteit van het openbaar bestuur centraal. Integriteit van het openbaar bestuur is daarvoor een belangrijke voorwaarde. De belangen van de gemeente en in het verlengde daarvan die van de inwoners, zijn het primaire richtsnoer. Integriteit van politieke ambtsdragers houdt in dat de verantwoordelijkheid die met de functie samenhangt wordt aanvaard en dat er bereidheid is om daarover verantwoording af te leggen. Verantwoording wordt intern afgelegd aan collega-bestuurders danwel aan de gemeenteraad, maar ook extern aan organisaties en burgers voor wie bestuurders en volksvertegenwoordigers hun functie vervullen. Een aantal kernbegrippen is daarbij leidend en plaats integriteit van politiek ambtsdragers in een breder perspectief:

Dienstbaarheid

Het handelen van een politiek ambtsdrager is altijd en volledig gericht op het belang van de gemeente en op de organisaties en burgers die daar onderdeel van uitmaken.

Functionaliteit

Het handelen van een politiek ambtsdrager heeft een herkenbaar verband met de functie die hij vervult in het bestuur.

Onafhankelijkheid

Het handelen van een politiek ambtsdrager wordt gekenmerkt door onpartijdigheid, dat wil zeggen dat er geen vermenging optreedt met oneigenlijke belangen en dat ook iedere schijn van een dergelijke vermenging wordt vermeden.

Openheid

Het handelen van een politiek ambtsdrager is transparant, opdat optimale verantwoording mogelijk is en de controlerende organen volledig inzicht hebben in het handelen van de politiek ambtsdrager en zijn beweegredenen daarbij.

Betrouwbaarheid

Op een politiek ambtsdrager moet men kunnen rekenen. Die houdt zich aan zijn afspraken. Kennis en informatie waarover hij uit hoofde van zijn functie beschikt, wendt hij aan voor het doel waarvoor die zijn gegeven.

Zorgvuldigheid

Het handelen van een politiek ambtsdrager is zodanig dat alle organisaties en burgers op gelijke wijze en met respect worden bejegend en dat belangen van partijen op correcte wijze worden afgewogen.

Deze kernbegrippen zijn de toetssteen voor de nu volgende gedragsafspraken.

Deel II Modelgedragscode politiek ambtsdragers**1. Algemene bepalingen**

- 1.1 Deze gedragscode geldt voor politiek ambtsdragers van Haarlemmerliede en Spaarnwoude tenzij uit de tekst van een gedragsregel anders blijkt.
- 1.2 in gevallen waarin deze code niet voorziet of waarbij de toepassing niet eenduidig is vindt bespreking plaats in het college van burgemeester en wethouders of in de gemeenteraad.
- 1.3 De code is openbaar en voor iedereen makkelijk toegankelijk
- 1.4 Politiek ambtsdragers ontvangen bij hun aantreden een exemplaar van de code
- 1.5 Een politiek ambtsdrager is aanspreekbaar op de naleving van deze code.

2. Belangenverstremming

- 2.1 Een politiek ambtsdrager doet opgave van zijn financiële belangen
- 2.2 Bij privaat-publieke samenwerkingsrelaties voorkomt de politiek ambtsdrager (de schijn van) bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.
- 2.3 Een oud-politiek ambtsdrager wordt het eerste jaar na de beëindiging van zijn ambtstermijn uitgesloten van het tegen beloning verrichten van werkzaamheden voor de gemeente Haarlemmerliede en Spaarnwoude.
- 2.4 Indien de onafhankelijke oordeelsvorming van een politiek ambtsdrager over een onderwerp in het geding kan zijn, geeft hij bij de besluitvorming daarover aan in hoeverre het onderwerp hem persoonlijk aangaat.
- 2.5 Een politiek ambtsdrager die familie- of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke betrekkingen heeft jet een aanbieder van diensten of zaken aan de gemeente, onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de betreffende opdracht.

- 2.6 Een politiek ambtsdrager neemt van een aanbieder van diensten aan de gemeente geen geschenken, faciliteiten of diensten aan die zijn onafhankelijke positie ten opzichte van de aanbieder kunnen beïnvloeden.
- 2.7 Een politiek ambtsdrager vervult geen nevenfuncties die een structureel risico vormen voor een integere invulling van de politieke functie.
- 2.8 Een politiek ambtsdrager geeft ten behoeve van de openbaarmaking van zijn nevenfuncties en q.q.-nevenfuncties aan voor welke organisatie de functies worden verricht, wat het tijdsbeslag is en of de functies bezoldigd zijn.
- 2.9 Een politiek ambtsdrager behoudt geen inkomsten uit een q.q.-nevenfunctie, tenzij dat op grond van de wet geheel of gedeeltelijk is toegestaan. De inkomsten komen ten goede aan de kas van de gemeente. Voor een voltijds bestuurder vindt verrekening plaats met inkomsten uit niet aan het ambt gebonden nevenfuncties.

3. Informatie

- 3.1 Een politiek ambtsdrager gaat zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij uit hoofde van zijn ambt beschikt. Hij zorgt ervoor dat stukken met vertrouwelijke gegevens veilig worden opgeborgen en dat computerbestanden beveiligd zijn.
- 3.2 Een politiek ambtsdrager houdt geen informatie achter.
- 3.3 Een politiek ambtsdrager verstrekt geen informatie die vertrouwelijk of geheim is.
- 3.4 Een politiek ambtsdrager maakt niet ten eigen bate of ten bate van zijn persoonlijke betrekkingen gebruik van in de uitoefening van het ambt verkregen informatie.
- 3.5 Een politiek ambtsdrager gaat verantwoord om met de e-mail- en internetfaciliteiten alsmede met de sociale media van de gemeente.

4. Geschenken, diensten en uitnodigingen

- 4.1 Een politiek ambtsdrager accepteert geen geschenken, faciliteiten of diensten indien zijn onafhankelijke positie hierdoor kan worden beïnvloed. In onderhandelingsituaties weigert hij door betrokken relaties aangeboden geschenken of andere voordelen.
- 4.2 Geschenken en giften die een politiek ambtsdrager uit hoofde van zijn functie ontvangt, worden gemeld en geregistreerd.
- 4.3 Geschenken en giften die een politiek ambtsdrager uit hoofde van zijn functie ontvangt en die een geschatte waarde van meer dan 50 euro vertegenwoordigen zijn eigendom van de gemeente. Er wordt een gemeentelijke bestemming voor gezocht. Geschenken en giften die een waarde van 50 euro of minder vertegenwoordigen worden wel gemeld maar kunnen worden behouden.
- 4.4 Geschenken en giften worden niet op het huisadres ontvangen. Indien dit toch gebeurt meldt een politiek ambtsdrager dit in het bestuursorgaan waarvan hij deel uit maakt, waarna een besluit over de bestemming van het geschenk wordt genomen.
- 4.5 Aanbiedingen voor privéwerkzaamheden of kortingen op privégoederen worden niet geaccepteerd.
- 4.6 Een politiek ambtsdrager bespreekt in het bestuursorgaan waarvan hij deel uit maakt uitnodigingen voor excursies en evenementen op kosten van derden.

5. Voorzieningen, bestuurlijke uitgaven, onkostenvergoedingen en buitenlandse dienstreizen

- 5.1 Uitgaven worden uitsluitend vergoed als de hoogte en de functionaliteit ervan kunnen worden aangetoond. Een politiek ambtsdrager is terughoudend bij het in rekening brengen van uitgaven die zich op het grensvlak van privé en zakelijk bevinden.
- 5.2 Een politiek ambtsdrager declareert geen kosten die reeds op andere wijze worden vergoed.

- 5.3 In geval van twijfel over een declaratie *of een correct gebruik van de creditcard door een bestuurder*, wordt dit voorgelegd aan de burgemeester en zo nodig ter besluitvorming aan het college van burgemeester en wethouders.
- 5.4 Een politiek ambtsdrager die het voornemen heeft uit hoofde van zijn functie een buitenlandse reis (daaronder valt ook een reis naar landen in het Koninkrijk in de Caraïben en de BES-eilanden) te maken of is uitgenodigd voor een buitenlandse reis of werkbezoek op kosten van derden, heeft vooraf toestemming nodig van het orgaan waar hij deel van uit maakt. Het gemeentelijk belang van de reis is doorslaggevend voor de besluitvorming. Indien het toestemming aan een bestuurder wordt de gemeenteraad van de besluitvorming in het college van burgemeester en wethouders op de hoogte gesteld.
- 5.5 Een politiek ambtsdrager meldt het voornemen tot een buitenlandse reis of een uitnodiging daartoe in het bestuursorgaan waar hij deel van uitmaakt en verschaft daarbij informatie over het doel van de reis, de bijbehorende beleidsoverwegingen, de samenstelling van het gezelschap, de geraamde kosten en de wijze waarop van de reis verslag wordt gedaan.
- 5.6 Het ten laste van de gemeente meereizen van de partner van een politiek ambtsdrager naar en in het buitenland is uitsluitend toegestaan als dit gebeurt op uitnodiging van de ontvangende partij en het belang van de gemeente daarmee is gediend. Het meereizen van de partner wordt bij de besluitvorming betrokken.
- 5.7 Het anderszins meereizen naar en in het buitenland van derden op kosten van de gemeente is niet toegestaan. Het meereizen van derden op eigen kosten is weliswaar niet verboden maar wordt in het algemeen ontraden. In ieder geval wordt dit bij de besluitvorming betrokken.
- 5.8 Het verlengen van een buitenlandse reist voor privédoeleinden is slechts beperkt toegestaan en moet betrokken worden bij de besluitvorming. De extra reis- en verblijfkosten en de fiscale gevolgen komen volledig voor rekening van de politiek ambtsdrager.
- 5.9 Gebruik van gemeentelijke eigendommen of voorzieningen voor privédoeleinden is niet toegestaan tenzij het de bruikleen betreft van een fax, mobiele telefoon en computer (iPad) die mede voor privédoeleinden kunnen worden gebruikt.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 22 april 2014

De voorzitter,

De griffier,